

## THÔNG TIN CHI TIẾT THỦ TỤC

<b>Tên thủ tục</b>	<b>Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã</b>
<b>Lĩnh vực</b>	Văn hoá cơ sở
<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:</b> Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp xã. <b>Cơ quan thực hiện:</b> Ủy ban nhân dân cấp xã
<b>Cách thức thực hiện</b>	- Tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp xã; - Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ <a href="https://dichvucong.langson.gov.vn">https://dichvucong.langson.gov.vn</a> ; - Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.
<b>Trình tự thực hiện</b>	Đơn vị tổ chức lễ hội truyền thống, lễ hội văn hóa, lễ hội ngành nghề cấp xã được tổ chức hàng năm phải gửi văn bản thông báo đến Ủy ban nhân dân cấp xã (trực tiếp, qua bưu điện hoặc nộp trực tuyến) trước ngày dự kiến tổ chức lễ hội ít nhất 20 ngày. Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp xã nhận được thông báo, nếu không có ý kiến trả lời thì đơn vị gửi thông báo được tổ chức lễ hội theo nội dung thông báo. Trường hợp không đồng ý với nội dung thông báo, cơ quan tiếp nhận phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.
<b>Thời hạn giải quyết</b>	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận thông báo
<b>Phí</b>	Không
<b>Lệ Phí</b>	Không
<b>Thành phần hồ sơ</b>	Văn bản thông báo tổ chức lễ hội gồm những nội dung: (1) Tên lễ hội, sự cần thiết về việc tổ chức lễ hội; (2) Thời gian, địa điểm, quy mô và các hoạt động của lễ hội; (3) Dự kiến thành phần, số lượng khách mời; (4) Dự kiến thành phần Ban tổ chức lễ hội; (5) Phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, bảo vệ môi trường.
<b>Yêu cầu - điều kiện</b>	Không
<b>Căn cứ pháp lý</b>	Nghị định số 110/2018/NĐ-CP ngày 29/8/2018 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội
<b>Biểu mẫu đính kèm</b>	
<b>Kết quả thực hiện</b>	